



Orientações para atendimento aos usuários TISS – Troca de Informações em Saúde Suplementar

Para atendimento aos usuários da FUNDAFFEMG, gentileza exigir do a apresentação da carteira do Plano de Saúde, conforme modelo abaixo, e o documento oficial de identidade.

FUNDAFFEMG
Fundação Affemg de Assistência e Saúde
SEGURANÇA E TRANQUILIDADE NO ALCANCE DA SAÚDE DE SEUS USUÁRIOS

NOME DO USUÁRIO MATRÍCULA SEXO
NOME DO TITULAR DATA DE NASCIMENTO

CARENCIAS
: atendimento de urgência e emergência (24 horas)
: consultas e exames simples
: exames/tratamentos especializados, internações e cirurgias
: parto (300 dias)

CARTEIRA NOMINAL E INTRANSFERÍVEL
Válida mediante apresentação de documento de identidade.

Plano Adaptado à Lei 9656/98
Acomodação em Apartamento

ANS n.º 31556-7

FEBRAFITE
Federação Brasileira de Associações de Fiscais de Tributos Estaduais

Entidades Estaduais CONVENIADAS

ASFAL - Alagoas
AFFEAM - Amazonas
ASFEB - Bahia
CAFAZ - Ceará
AFFEGO - Goiás

AFFEMAT - Mato Grosso
FUNDAFFEMG - Minas Gerais
ASFEPA - Pará
AFRAFEP - Paraíba
FISCO-SAUDE - Pernambuco

AMAFRERJ - Rio de Janeiro
AFISVEC - Rio Grande do Sul
AMAFRESP - São Paulo
CASSIND - Sergipe

CONVÊNIO NACIONAL
USO RESTRITO EM URGÊNCIA/EMERGÊNCIA
FUNDAFFEMG-ATENDE (31) 2103-5858

Além dos documentos de identificação, é necessário, para cada tipo de atendimento, preencher corretamente as guias no padrão TISS, que devem ser assinadas e datadas pelo usuário da FUNDAFFEMG. As Guias TISS estão disponíveis para download pelo site da FUNDAFFEMG. Havendo a necessidade de recebimento dos exemplares impressos, basta comparecer à sede da FUNDAFFEMG, no seguinte endereço: Rua Sergipe, 893, Funcionários, Belo Horizonte-MG.

A seguir, instruções quanto ao preenchimento das Guias TISS:

Guia de Consulta

A Guia de Consultas deve ser utilizada exclusivamente na execução de consultas eletivas sem procedimento e constitui-se no documento padrão para solicitação do pagamento.

Guia de Serviços Profissionais / Serviço Auxiliar Diagnóstico e Terapia (SP/SADT)

A Guia de Serviços Profissionais / Serviço Auxiliar Diagnóstico e Terapia (SP/SADT) deve ser utilizada no atendimento a diversos tipos de eventos: remoção, pequena cirurgia, terapias, consulta com procedimentos, exames, atendimento domiciliar, SADT internado ou quimioterapia, radioterapia ou terapia renal substitutiva (TRS).

Compreende os processos de autorização, desde necessária, e de execução dos serviços.

A consulta de referência deve ser preenchida na Guia de SP/SADT.

Guia de Serviços Profissionais / Serviço Auxiliar Diagnóstico e Terapia (SP/SADT) deve ser utilizada das seguintes formas:

Solicitação

- a. Para o médico solicitar, se necessário, qualquer tipo de SADT ou procedimento, material, medicamento, taxa e equipamento, em situações que não impliquem em internação. Isto elimina qualquer outro tipo de papel, mesmo os receituários em que os médicos estão acostumados a fazer estas solicitações;
- b. Para a solicitação de consulta de referência (consulta realizada por indicação de outro profissional, de mesma especialidade ou não, para continuidade de tratamento);
- c. No caso de autorização de Órteses, Próteses, Materiais (OPM) e Medicamentos Especiais a FUNDAFFEMG poderá, a seu critério, emitir uma nova guia ou documento complementar comprovando a autorização;

Execução

- a. Para realização de consulta de referência e consultas com procedimento;
- b. O prestador enviará no mesmo documento de solicitação os dados da execução para cobrança;
- c. Qualquer tipo de SADT ou procedimento, OPMs e medicamentos especiais executados, não internados, são registrados na guia de SP/SADT. Outras cobranças de material e medicamento de uso comum, taxas e equipamentos devem ser registrados na Guia de Outras Despesas;

Para cobrança individual de honorários de procedimentos realizados em equipe, incluindo o grau de participação, conforme tabela de domínio.

Guia de Solicitação de Internação

A Guia de Solicitação de Internação é o formulário padrão a ser utilizado para a solicitação, autorização ou negativa de internação, em regime hospitalar, hospital-dia ou domiciliar.

O pedido de prorrogação será feito pelos prestadores de serviço de forma devidamente acordada com a Fundaffemg e a autorização deverá ser registrada no verso desta guia.

Guia de Resumo de Internação

A Guia de Resumo de Internação é o formulário padrão a ser utilizado para a finalização do faturamento da internação.

- a. No caso dos honorários quando cobrados diretamente pelos profissionais, deve-se utilizar a Guia de Honorário Individual;
- b. No caso de SADTs quando cobrados diretamente pelos terceirizados deve-se utilizar a Guia de SP/SADT;

As Guias de Honorários Individual / SADTs devem ser ligadas a guia do hospital.

Guia de Outras Despesas

A Guia de Outras Despesas é formulário padrão a ser utilizado nos casos de apresentação do faturamento em papel, como instrumento de continuidade e complemento de folhas. Esta guia estará sempre ligada a uma guia principal (Guia de SP/SADT ou Guia de Resumo de Internação), não existindo por si só. É utilizada para discriminação de materiais, medicamentos, aluguéis, gases e taxas diversas, não informados na guia principal.